

---

# クラウドFAX設定マニュアル

---

Ver2.0.6 2017/01/24 更新  
Ver2.0.3 2016/03/28 更新  
Ver2.0.2 2015/05/07 更新  
Ver2.0.1 2015/04/02 更新  
Ver2.0.0 2015/01/09 更新  
Ver1.0.0 2011/07/29 作成

---

# はじめに

---

## 【設定画面(ユーザー情報設定)】

当ユニークをご使用する際に、本説明書を読むことでご理解いただき、お間違えないようご利用ください。

## 【目次】

FAXトランク購入	.....	P. 3
設定全般	.....	P. 4
使い方ーWeb(送信・受信)	.....	P. 6
使い方ー(FAX送受信履歴)	.....	P. 7
使い方ーメール(送信)	.....	P. 8
使い方ーメール(受信)	.....	P. 9
T.37対応機器からの送受信	.....	P. 10-13

# FAXトランク購入

サークル管理ページ

各機設定 購入 通話履歴 発信帳 サークル情報 言語を選択

ショッピングカート

ショッピングカート

購入/追加

商品購入

ユニーク購入

商品追加購入

オプション購入

購入/解約履歴

購入/解約履歴

ユニーク購入

現在の契約同時通話数(SIPトランク) 0

現在の契約同時通話数(FAXトランク) 0

種別	説明	月額費用(税別)	初回費用(税別)	数量
内線端末	標準的なIP電話機でのご利用	0円	0円	0
スマートフォン	スマートフォンや海外圏等のインターネットが通い環境に、音声を圧縮することで最適化しています。	0円	0円	0
ソフトフォン	弊社ソフトフォンをご利用の場合	0円	0円	0
クラウドFAX	Web/メールからFAX送受信 ※ brotherMIP-3010/3020 (VoIPルータ) でご利用の場合は、内線端末をご購入下さい。 ※ 020番号(D-Fax等)との発信は「KD」「ST」番号のみ可能です	0円	0円	0
ワイモバイル	ワイモバイル端末を内線化 法人契約のみ購入できます。(個人事業主様は別途ご相談下さい。) ※キャンペーン価格	0円	0円	0
発信転送	携帯電話から03番号等で発信	0円	0円	0
FROM発信(逆転送)	携帯電話から03番号等で発信。発信時に発信者の電話番号を表示。 ※ 070携帯電話番号は未対応です	0円	0円	0
ビデオ電話	テレビ電話がご利用できます。 ※キャンペーン価格	0円	0円	0
クラウドFAX追加チャネル	購入済のクラウドFAXにチャネル(同時FAX送受信数)を追加します。	0円	0円	0
SIPトランク2	お客様PBXを接続し外線発信できます。全通話録音を同時に利用希望の場合はお問い合わせください。	0円	0円	0
SIPトランク2 + 1チャネル	購入済のSIPトランクにチャネル(同時通話数)を追加します。	0円	0円	0

カートに入れる

## 1. FAXトランクの購入

サークル画面にログイン後、「購入」内にある「ユニーク購入」から、クラウドFAXの購入が可能です。

※ brotherMIP-3010(VoIPルータ)でご利用の場合は、内線端末ユニークをご購入下さい。



[各種設定]⇒[FAXトランク一覧] ⇒ FAXトランクをクリックして、ユニーク管理ページに移動します。



## 1. Fax送信用メールアドレス

メールでFax送信を行う場合は、Fax送信用メールアドレスを設定します。※ 1ユニーク=1メールアドレス の設定が必要です。他ユニークとメールアドレスを共有することはできません。

## 2. Fax受信用メールアドレス

メールでFax受信を行う場合は、Fax受信用メールアドレスを設定します。設定したメールアドレスに通知メールが届きます。

# 設定全般

The screenshot shows the 'FAXトランク一覧' (FAX Trunk List) page. On the left is a navigation menu with categories like 'ユニーク' (Unique), '電話番号' (Phone Number), and 'オプション' (Option). The main area contains a table of FAX trunks with columns for '解約' (Cancellation), '解約取消' (Cancellation Reversal), '詳細' (Details), 'ユニーク' (Unique), '名称' (Name), '着信' (Incoming), and '発信' (Outgoing). Below the table is a summary section for 'Faxチャネル数' (Fax Channel Count) with input fields for '現在の契約Faxチャネル数' (3), '設定済みFaxチャネル数' (3), and '解約/解約取消' (0). At the bottom are buttons for '解約' and '解約キャンセル'.

[各種設定]⇒[FAXトランク一覧] ⇒ FAXトランクの左の詳細アイコンをクリックします。

The screenshot shows the 'FAXトランク詳細' (FAX Trunk Detail) configuration page. It features a left navigation menu and a main form area. The form includes fields for 'ユニーク' (Unique), '種別' (Type) set to 'FAX', '名称' (Name), '着信電話番号' (Incoming Phone Number), '発信電話番号' (Outgoing Phone Number), '備考' (Remarks), 'ログインパスワード' (Login Password) with an '更新する' (Update) button, and 'FAXチャネル数' (FAX Channel Count) set to '1'. At the bottom are buttons for '変更を保存する' (Save Changes) and 'キャンセル' (Cancel).

## 1. 着信電話番号

FAXを受信する番号を設定します。

## 2. 発信電話番号

FAXを発信する番号を設定します。



### ▼送信方法

1. FAXユニーク管理ページ内の、「送信ドキュメント登録」を押します。

2. 「宛先電話番号」にFAX送信先電話番号を入力します。

複数指定する場合は改行で区切ります。宛先電話番号は1000文字まで入力できます。

3. 「送信ドキュメント」にて、画像をファイル選択します。

送信ドキュメントはPDF、TIFF、JPEGに対応しています。「送信」ボタンでFAXを送信します。

数分後に送信開始します。

※送信容量は、1送信あたり合計50MBまでです。

※画像解像度が「2480 × 3508 px (300dpi = A4サイズ相当)」を超える「PDFファイル」は送信できない場合がございます。サイズを調整の上、送信してください。

# 使い方 - Web (FAX送受信履歴)



## 1. 登録日時

送信(受信)した日時の絞り込みを行う場合、ここで選択します。

## 2. ステータス

指定無し : 受信日時・発信元電話番号で絞り込み検索したドキュメント。

送信待 : 送信ドキュメントのみ。

再送待 : 送信ドキュメントのみ。リトライ中のドキュメント。なお、1回目の送受信に失敗した場合、その間に次の送受信が優先されます。

通信中 : 送信、もしくは受信中。

完了 : 送信、もしくは受信を無事に完了したドキュメント。

失敗 : 送信、もしくは受信に失敗したドキュメント。3回送信に失敗すると、「失敗」と表示されます。

話中 : 受信時に話中のドキュメント。

## 3. 画像

送受信されてきたFAX画像の確認ができます。

## 使い方 - メール（送信）



### ▼送信方法

1. Fax送信用メールアドレスからメール送信します。

1メールの宛先に[ [03xxxxxxx@cdfax.com](mailto:03xxxxxxx@cdfax.com) ]という形で、FAX送信先を入力します。

相手先Fax番号 + @cdfax.com

2. FAX画像を添付します

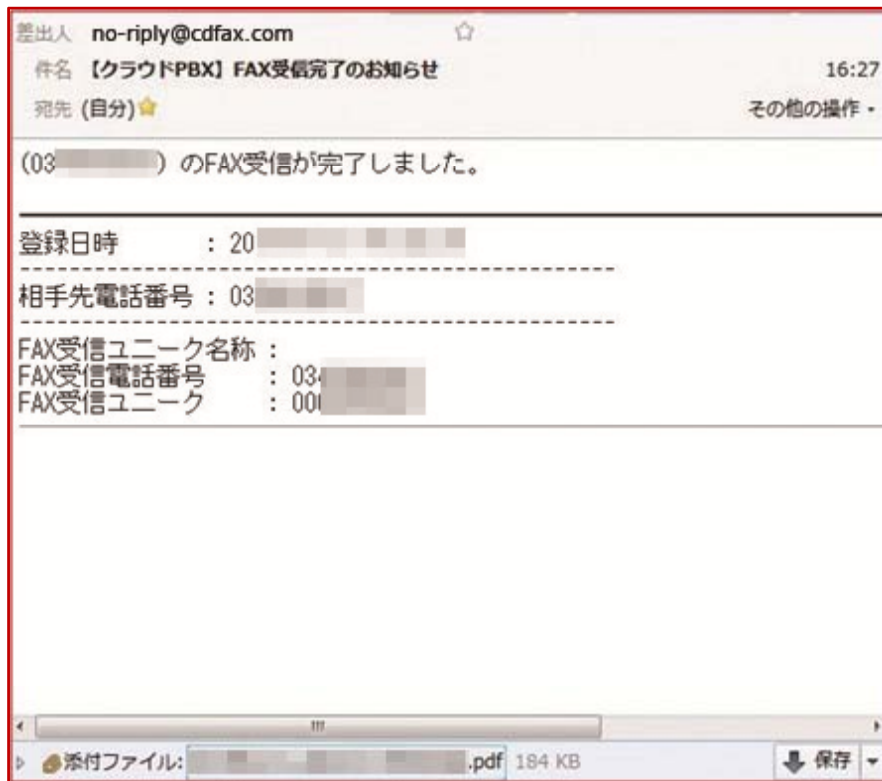
送信ドキュメントはPDF、TIFF、JPEGに対応しています。「送信」ボタンでFAXを送信します。  
数分後に送信開始します。

※複数宛先、複数画像に対応しています。 ※送信容量は、1送信あたり合計50MBまでです。

※画像解像度が「2480 × 3508 px (300dpi = A4サイズ相当) 」を超える「PDFファイル」は送信できない場合がございます。サイズを調整の上、送信してください。



## 使い方 - メール（受信）



### ▼受信方法

FAXを受信すると、p.4で設定したFax受信用メールアドレスに通知メールが届きます。  
発信元電話番号・着信先電話番号も通知メールに記載されています。  
通知メールの添付からFAX画像が確認できます。  
受信はPDF、TIFFに対応しております。

※ FAX送信時に、一度に複数の宛先が指定できますが、同時に送受信できるのはFAX ユニーク数までとなります。  
内線端末などとはチャンネル統合されません。

※ 1ユニーク=1メールアドレス の設定が必要です。他ユニークとメールアドレスを共有することはできません。

※ メール本文には送付状をつけられませんので、送信時にPDFにご送付下さい。

## T.37対応機器からの送受信

T.37はメール方式インターネットファクスとも呼ばれており、PCのFAXソフトウェアや業務用複合機の機能として実装されています。

機種	備考
brother MFC-8890DW MFC-9970CDW MFC-J6910CDW MFC-J6710CDW	T.37対応
brother FAX-860DW brother MFC-460DN	Brother USAのページより、ファームアップデートを行うことで、インターネットファクスが動くようになります。 方法の詳細は下記の【brother FAX-7860DW, MFC-7460DNのファームアップデート方法】をご覧ください。
ブラザー製 その他の機器	動作するものもありますが、弊社での動作確認は行なっておりません。
その他のメーカー機器	基本的にはT.37が動作すれば動きますが、すべてのT.37対応機器の動作を保証するものではありません。

### 【brother FAX-7860DW、MFC-7460DNのファームアップデート方法】

#### 1. FAXドライバと、Internet FAXのファームウェアをダウンロードします。

<http://www.brother-usa.com/mfc/> より、「To support」⇒「Downloads」へ進みます。  
お手持ちの機種を選択し、ダウンロードを行います。

#### 2. FAXをネットワークに接続します。

#### 3. ダウンロードした .EXE file を実行して、FAXのファームをアップデートします。

⇒ ユーザー名 : admin 初期パスワードは “access”

※FAX のメモリがいっぱいでアップデートできない時は、FAXの電源を入れ直して下さい。

これで インターネットファクス機能が使えるようになります。

### ◎送受信方法

#### 【送信】

アナログのFAX機同様に紙をセットし、相手先FAX番号を入力します。

送り先のFax番号 + @cdfax.com

#### 【受信】

相手先FAX機から弊社サービスのFAX番号へ送信すると、T.37機能により紙で受信することができます。

## T.37対応機器からの送受信

例)FAX機種名 brother MFC-7460DN

SSLではないEメールアカウントをご用意下さい(※ Gmail、yahoo、hotmailはご利用頂けません)



設定画面から、「インターネットファクス設定」に入ります。



インターネットファクス送信設定に入ります。



**POP3/SMTP設定**に入ります。  
※「自動受信」をオンにしておきます。

# Brother設定内容

The screenshot shows the 'POP3/SMTP設定' (POP3/SMTP Settings) page in a web browser. The browser title is 'Brother MFC-7460DN'. The page has a blue background and contains the following settings:

- ネットワーク設定 (Network Settings) > TCP/IP > NetBIOS > プロトコル (Protocol)
- POP3/SMTP設定 (POP3/SMTP Settings)
- 状態 (Status): 有効 (Enabled)
- 送信メールサーバ (SMTP) (SMTP Mail Server): smtp. [redacted]
- SMTPポート (SMTP Port): 25
- 送信メールサーバ (SMTP) 認証方式 (SMTP Mail Server Authentication Method):
  - 認証なし (No authentication)
  - SMTP-AUTH
  - POP before SMTP
- SMTP-AUTHアカウント名 (SMTP-AUTH Account Name): [redacted]
- SMTP-AUTHアカウントパスワード (SMTP-AUTH Account Password): [redacted]
- パスワード設定 (Password Setting): [redacted]
- パスワード確認 (Password Confirmation): [redacted]
- プリンタのEメールアドレス (Printer's Email Address): [redacted]
- 受信メールサーバ (POP3) (POP3 Mail Server): pop. [redacted]
- POP3ポート (POP3 Port): 110
- アカウント名 (ユーザ名) (Account Name (Username)): [redacted]
- パスワード (Password): [redacted]
- パスワード設定 (Password Setting): [redacted]
- パスワード確認 (Password Confirmation): [redacted]
- APOPを使用 (Use APOP)
- 分割メッセージタイムアウト (Message Split Timeout): 120 分 (minutes)

## 1. POP3/SMTPを設定します。

送信メールサーバ (SMTP)	例) smtp.●●●.co.jp
SMTPポート	例) 25
SMTP-AUTHアカウント名	ご利用になるメールアドレス
SMTP-AUTHアカウントパスワード	メールアドレスのパスワード
プリンタのEメールアドレス	ご利用になるメールアドレス
受信メールサーバ (POP3)	例) pop3.●●●.co.jp
POP3ポート	例) 110
アカウント名 (ユーザ名)	ご利用になるメールアドレス
パスワード	メールアドレスのパスワード